

# UNIONE DEI COMUNI MONTANI ALTA VAL D'ARDA

.....

## SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

**CIG:** Z3D2252A3F  
**DETERMINAZIONE N.** 25  
**DEL** 16.02.2018

**OGGETTO: ACQUISTO, TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DI CONSIP, DI N. TRE BUSINESS KEY - DETERMINA A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 E 37 DEL D.L.G.S N. 50/2016**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### **Premesso:**

- **che** con atto costitutivo in data 21.2.2015 Rep. 4.900, registrato a Fiorenzuola d'Arda il 25.02.2015 al n. 20 – serie 1<sup>^</sup>, i comuni di Castell'Arquato, Lugagnano Val d'Arda, Morfasso e Vernasca hanno costituito l'Unione di Comuni Montani denominata "Alta Val d'Arda", ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 del D.Lgs. n. 267 del 2000 e dell'art. 14 del D.L.78/2010 così come successivamente modificato ed integrato, e della L.R.21/2012;

- **che** con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 2 del 28.3.2015 è avvenuto il recepimento in capo all'Unione di comuni montani "Alta Val d'Arda" di quattro funzioni/servizi da parte dei comuni di Castell'Arquato, Lugagnano Val d'Arda, Morfasso e Vernasca, tra i quali "**Polizia municipale e polizia amministrativa locale**";

- **che** con deliberazione n. 12 del 06.10.2015, la Giunta dell'Unione, oltre a prendere atto del comando da parte dei Comuni aderenti all'Unione dei Comuni Montani "Alta Val d'Arda" del personale necessario al funzionamento dei servizi/funzioni conferite, oltre a definire la dotazione organica dell'Unione dei Comuni "Alta Val d'Arda", ha stabilito, **con decorrenza dal 15.10.2015**, l'avvio, da parte dell'Unione dei Comuni Montani Alta Val d'Arda, delle quattro funzioni/servizi conferiti, tra i quali "Polizia municipale e polizia amministrativa locale";

**Dato atto** che è stato recentemente pubblicato in Gazzetta Ufficiale il Decreto Ministeriale recante la nuova disciplina delle procedure di notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni del codice della strada, tramite posta elettronica certificata;

**Ritenuto** pertanto necessario dotare il personale dell'Ufficio di Polizia Municipale di questa Unione di business key per la sottoscrizione digitale dei verbali e relativa notificazione;

**Considerato** che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

**Posto** che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);

**Ritenuto**, pertanto, corretto procedere, previa attenta disamina delle proposte presenti sul Mercato stesso, ad un affidamento diretto, servendosi del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, mediante l'emissione di un O.D.A (ordine di acquisto);

**Visto** che l'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni;

**Precisato**, pertanto, ai sensi del soprarichiamato art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che :

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: applicazione della nuova normativa in riferimento alla sottoscrizione digitale dei verbali sanzioni amministrative c.d.s. e notifica a mezzo pec;
- il contratto ha ad oggetto: la fornitura di n. 3 chiavette per la firma digitale dei verbali sanzioni amministrative violazione c.d.s.;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando MEPA;
- il ricorso allo strumento dell'O.D.A del Mepa previsto per la fornitura in oggetto prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

**Considerato** che sulla base di un'indagine di mercato per prodotti offerti corrispondenti alle esigenze dell'amministrazione, in termini di prezzi/qualità, tempi e modalità di consegna, etc, la ditta "DIGITALE TECHNOLOGIES", corrente in Via San Siro 38 – 29121 Piacenza si è dimostrata la più competitiva, con un rapporto prezzo/qualità più vantaggioso fra le offerte presenti sul mercato elettronico;

**Ritenuto**, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura dei prodotti in parola alla ditta "DIGITALE TECHNOLOGIES", corrente in Via San Siro 38 – 29121 Piacenza, come da proposta economica (n° ordine 4156712) per un importo **di € 300,00 oltre iva di legge**;

**Richiamati** al proposito:

- il comma 2, lett. a) dell'art. 36 (*contratti sotto soglia*) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- il comma 1 dell'art. 37 (*aggregazioni e centralizzazione delle committenze*) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Evidenziato** che l'impegno di spesa in oggetto, per le sue caratteristiche intrinseche di urgenza ed inderogabilità rientra nella tipologia di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi, così come previsto dall'art. 163, comma 5, del D.lgs. 267/2000 il quale stabilisce che, durante l'**esercizio provvisorio** del bilancio, gli enti locali possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato...”;

**Visto** il comunicato del Ministero dell'Interno in data 12.02.2018 con cui è stato disposto l'ulteriore differimento al 31.03.2018 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2019;

**Richiamata** la deliberazione G.U. n. 2 del 30.01.2018, ad oggetto: “*Esercizio provvisorio anno 2018 – Conferma indirizzi per la gestione ordinaria di cui al PEG approvato con deliberazione di Giunta n. 11 del 10.06.2017*”;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

**Visto** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Decreto del Presidente di nomina del Responsabile dei Servizi di questo Ente a tutto il 31.12.2017;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile di Servizio non si trova in posizione di conflitto di interesse e che pertanto non sussiste l'obbligo di astensione del presente provvedimento;

**Tutto quanto premesso e considerato;**

## **D E T E R M I N A**

**Di dare atto** che le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

**Di provvedere**, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento della fornitura di n. 3 business key per la sottoscrizione digitale dei verbali sanzioni amministrative c.d.s. e relativa notifica, alla ditta "DIGITALE TECHNOLOGIES", corrente in Via San Siro 38 – 29121 Piacenza - P.I. 09720790964 abilitata al Bando MEPA Servizi denominato "Servizi per l'information & Communication Technology" mediante ricorso al sistema denominato Mepa - O.D.A (Ordine diretto di acquisto), per un importo complessivo di **€. 366,00 (IVA inclusa)**;

**Di perfezionare** l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nel MEPA con la trasmissione dell'O.D.A n. 4156712 generato dal sistema, firmato digitalmente contenente i seguenti prodotti: " acquisto business Key per ufficio Polizia Municipale";

**Di assumere**, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di **€ 300,00 oltre iva di legge**, mediante imputazione all'intervento 10310201/1 voce " Polizia municipale - Acquisto di beni di consumo e/o materie prime ecc" del redigendo bilancio del corrente esercizio, che verrà dotato di sufficiente disponibilità;

**Di dare atto** che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e ss.mm.ii., alla procedura di affidamento di che trattasi è attribuito il codice CIG: **Z3D2252A3F**

**Di ottemperare:**

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii., disponendo che la liquidazione degli importi spettanti venga effettuata sul conto corrente dedicato;
- alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 26 del D. Lgs. 33/2013;

**Di dare atto** che:

- il **responsabile del procedimento** è l'Istruttore Direttivo Marzia Antonioni;
- ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, N. 267 la **regolarità tecnica** e la **correttezza amministrativa** del presente atto risultano attestati dal Responsabile del Servizio mediante la sottoscrizione del presente provvedimento;
- ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, N. 267 il **controllo contabile** del presente atto risulta attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario tramite il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria;
- ai sensi del comma 7 dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, N. 267, il presente provvedimento diventa **esecutivo** con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- che il presente provvedimento verrà pubblicato secondo le previsioni del D.Lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i.

**Il Responsabile del servizio  
Marzia Antonioni**

---

## **SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

In relazione al disposto di cui agli artt. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato in data odierna.

Castell'Arquato, 16.02.2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**Rag. Carla Cantarelli**

---