

**UNIONE DEI COMUNI MONTANI**  
**"ALTA VAL D'ARDA"**  
**Provincia di Piacenza**

**SERVIZIO GESTIONE DEI SISTEMI INFORMATICI E  
DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE**

**DETERMINAZIONE N. 219  
DEL 29.12.2021**

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE SERVIZIO PAGO PA 2021-2023.

**CIG N. ZD234A195C**

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

**Premesso**

- che con atto costitutivo sottoscritto in data 21.02.2015 rep. 4900, i comuni di Castell'Arquato, Lugagnano Val d'Arda, Morfasso e Vernasca hanno costituito l'Unione dei comuni denominata "Alta Val d'Arda";

- che a seguito di tale decisione ne consegue il recepimento in capo all'Unione di quattro funzioni fondamentali tra cui il servizio relativo alla gestione dei sistemi informatici e delle tecnologie dell'informazione;

**Considerato**

- che l'ultimo correttivo del Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 65 D.Lgs 13.12.2017, n.217) è stato introdotto l'obbligo per i prestatori dei servizi di pagamento di utilizzare esclusivamente la piattaforma pago PA per processare ordini di pagamento verso la pubblica amministrazione

- che l'Unione nel corso del 2020 ha aderito al servizio di pagamenti PagoPa, affidando il Servizio alla Ditta APK con sede legale a Milano in Via F. Albani n. 21 - C.F. e P.IVA 08543640158;

**Vista** l'offerta pervenuta dalla ditta APK, quale soluzione triennale 2021-2023 per il servizio di assistenza e manutenzione, al costo di €. 1.950,00+ IVA;

**Ritenuto** assumere impegno di spesa per tale servizio;

**Atteso** che in base al combinato disposto di cui agli artt. 36 e 37 del nuovo codice dei contratti, approvato con il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, le stazioni appaltanti possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 4 del 29.04.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021 - 2023;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 184 c.7 del D.Lgs. n. 267/2000 dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario;

**VERIFICATA** la compatibilità della spesa oggetto del presente provvedimento con i vincoli di cui all'articolo 163, comma 5, del D.lgs. 18.8.2000, n. 267, in quanto l'impegno comporta pagamenti mensilmente non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio 2019/2021 definitivamente assestato al corrispondente programma per l'annualità 2021;

**VISTO** il documento unico di regolarità contributiva;

**VISTI:**

- L'art. 107 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o servizio;

- Il Decreto del Presidente dell'Unione n. 2 de 07/01/2021 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio di gestione dei Sistemi Informatici e delle tecnologie dell'informazione fino al 31/12/2021;

#### DETERMINA

- di affidare il servizio di assistenza e manutenzione dei pagamenti elettronici sulla piattaforma pago PA dell'Unione per gli anni contabili 2021 - 2023 alla Ditta APK con sede a Milano in Via F. Albani n. 21 - C.F. e P.IVA 08543640158 al costo di € 1.950,00 oltre IVA;

- di impegnare la spesa complessiva di €. 2.379,00 all'int. 10120301/1 voce "Spese per servizi informatici" del bilancio 2021/2023 come segue:

- €. 793,00 sull'esercizio 2021
- €. 793,00 sull'esercizio 2022
- €. 793,00 sull'esercizio 2023;

- di dare atto che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", al servizio in oggetto è stato assegnato il CIG ZD234A195C;

- di dare atto che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolari fatture, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

- di dare atto che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., nonché l'assenza di qualsivoglia situazione di incompatibilità o di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INFORMATICO

Marisa Pallastrelli



#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa

L'impegno contabile è stato registrato in data odierna.

Castell'Arquato,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag. Mariarosa Rigolli