

UNIONE DEI COMUNI MONTANI
“ALTA VAL D’ARDA”
Provincia di Piacenza

SERVIZIO GESTIONE DEI SISTEMI INFORMATICI
E DELLE TECNOLOGIE DELL’INFORMAZIONE

CIG: Z2B34616E6
DETERMINAZIONE N. 209
DEL 14 dic. 2021

Oggetto: Convenzione assistenza software ditta Progetti d’Impresa srl. Anno 2021 - Comune di Lugagnano Val d’Arda

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI INFORMATICI

PREMESSO:

- Che con atto costitutivo sottoscritto in data 21/02/2015 Rep. 4.900 registrato a Fiorenzuola d’Arda il 25/02/2015 al n. 20 – serie 1[^], i Comuni di Castell’Arquato, Lugagnano Val d’Arda, Morfasso e Vernasca hanno costituito l’Unione dei comuni montani denominata “Alta Val d’Arda”;
- Che con deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 2 in data 27/03/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, è avvenuto il recepimento in capo all’Unione dei Comuni Montani “Alta Val d’Arda” di quattro funzioni/servizi tra cui il servizio relativo alla gestione dei sistemi informatici e delle tecnologie dell’informazione;

CONSIDERATO che si rende necessario adottare impegno di spesa per il canone di hosting, manutenzione ed assistenza della Rete Civica Comunale del Comune di Lugagnano Val d’Arda fornito dalla ditta Progetti d’Impresa srl con sede in Modena;

PRESO ATTO del disposto dell’art. 37, c. 1, del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 il quale prevede che “le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro” e dell’art. 1 comma 130 Legge 145/2018 che ha innalzato a 5.000 euro il limite previsto per il ricorso al mercato elettronico;

CONSIDERATO che le attività di assistenza e manutenzione in argomento non possono essere affidate ad altri soggetti trattandosi di software gestionali per i quali la Ditta che li ha ideati e che attualmente detiene l’esclusiva, è l’unica autorizzata ad accedere alla struttura per aggiornamenti e/o modifiche e ad autorizzare altri soggetti;

VISTO l’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici per l’affidamento di servizi, forniture, lavori;

CONSIDERATO che la spesa preventivata per l’affidamento dell’assistenza software per l’anno 2021 alla ditta Progetti d’Impresa srl con sede in Modena ammonta ad €. 1.403,00 iva compresa;

VISTO l’art. 36 comma 2 lett. A) del Nuovo Codice degli Appalti;

VISTA la legge di stabilità n. 208/2016, art. 1 comma 270;

VISTO l’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici per l’affidamento di servizi, forniture, lavori;

CONSIDERATO che si rende necessario assumere impegno di spesa per il canone di hosting, manutenzione ed assistenza della Rete Civica Comunale fornito dalla ditta progetti d’Impresa srl con sede in Modena;

VISTO il Durc prot. INPS_28107713 della ditta Progetti d'Impresa srl dal quale risulta il regolare assolvimento degli obblighi legislativi contrattuali nei confronti di INAIL ed INPS;

ATTESO che il codice CIG della presente procedura è Z2B34616E6;

DETERMINA

PER LE MOTIVAZIONI indicate in premessa che fanno parte integrante del presente atto, di impegnare la somma di euro 1.403,00, relativa al il canone di hosting, manutenzione ed assistenza della Rete Civica Comunale anno 2021 fornito dalla ditta Progetti d'Impresa srl, sul capitolo voce "Spese per servizi informatici" del bilancio 2021 che possiede la necessaria disponibilità;

DI DARE ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", al servizio in oggetto è stato assegnato il CIG Z2B34616E6;

DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolari fatture, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

DI DARE ATTO che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., nonché l'assenza di qualsivoglia situazione di incompatibilità o di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI INFORMATICI

Marisa Pallastrelli



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ART. 151 del D.Lgs n.267 del 18.08.2000)

Data _____

Il responsabile del servizio finanziario
Rag. Mariarosa Rigolli

(firma)