

UNIONE DEI COMUNI MONTANI
“ALTA VAL D’ARDA”
Provincia di Piacenza

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 189 DEL 03.12.2020

OGGETTO: UTILIZZO DELLA SOLUZIONE "UNI OPI SIOPE+" PER LA GESTIONE TELEMATICA DEGLI ORDINATIVI INFORMATICI - ANNO 2021 . DITTA HALLEY INFORMATICA SRL, CON SEDE A MATELICA (MC), VIA CIRCONVALLAZIONE N. 131. DETERMINA A CONTRARRE. C.I.G. Z202F98849

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 3 del D.L. 174/12

Vista la competenza del settore

Richiamata la delibera di Consiglio. n. 1 del 26.10.2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020- 2021 e s.m.i.

Richiamata la delibera di Giunta 32 del 26.10.2020 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2020/2022

Dato atto che il funzionamento dei servizi conferiti all'Unione è stato garantito sia attraverso il trasferimento e/o il comando del personale appartenente ai Comuni aderenti all'Unione, sia attraverso il ricorso alla disciplina contenuta nell'art.1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n.311;

Premesso che l'art. 1 comma 533 della legge 232 del 11.12.20016 (legge di Bilancio) ha introdotto l'obbligo di effettuare ordinativi degli incassi e de pagamenti al proprio Tesoriere esclusivamente attraverso Ordinativi Pagamento e Incassi (OPI) e tramite l'infrastruttura gestita dalla Banca d'Italia nell'ambito di tesoreria Statale (SIOPE+)

Considerato che per poter inviare gli ordinativi di incasso e di pagamento OPI alla piattaforma SIOPE+ l'Ente deve scegliere la modalità di invio che può essere:

- il servizio OPI gratuito messo a disposizione dalla ragioneria Generale dello Stato
- un tramite PA ovvero un partner tecnologico

Visto il preventivo trasmesso dalla ditta Halley Informatica Srl con sede in Matelica Via Circonvallazione n. 131 C.F. 00384350435 - relativo all'affidamento del servizio di UNIOPI SIOPE+ integrato con software finanziaria Halley per l'anno 2021 che conclude in una spesa di €. 600,00 IVA esclusa;

Considerato che la stessa società è di proprietaria del software gestione in uso all'ufficio ragioneria;

Vista la L. 28.12.2015 n. 208 recante le "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016);

Visto l'art. 23 - ter, comma 3, del D.L: 24.06.2016 n. 90 e s.m.i. ai sensi del quale tutti i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro;

Considerato, pertanto, che questo ente può procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste all'art. 33, comma 3-bis del D.Lgs. n. 163/2006;

Visto l'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006 n. 296 e s.m.i. ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a 5.000,00 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 7;

Visto l'art. 1 comma 130 della Legge 145/2018 (legge di Bilancio 2019), che prevede che dal 1 gennaio 2019 gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Visto il Decreto n. di individuazione del Responsabile del Settore Amministrativo e Finanziario ai fini dell'art. 109, comma 2 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ;

Visto il decreto del Presidente dell'Unione n.11 del 29.07.2020 di nomina quale responsabile del servizio;

Acquisti agli atti;

- il DURC prot. NAIL_24140310 che attesta la regolarità contributiva della ditta Halley Informatica Srl
- il CIG z202f98849

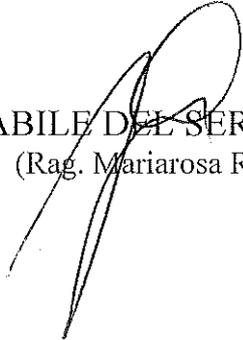
DETERMINA

di affidare il servizio di UNIOPI SIOPE+ integrato con software finanziaria Halley per l'anno 2021 Srl alla ditta Halley Informatica srl con sede in Matelica Via Circonvallazione n. 131 C.F. 00384350435 - che conclude in una spesa di €. 600,00 IVA esclusa;

di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento di complessivi €. 732,00 all'int. 10120302/1 voce " Segr. gen.le - Servizi di supporto gestione associata" del bilancio di previsione 2020 - 2022 annualità 2021 ;

di liquidare la spesa suddetta a presentazione di regolare fattura previo visto di regolarità del servizio;

di dare atto che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i. nonché l'assenza di qualsivoglia situazione di incompatibilità o di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.



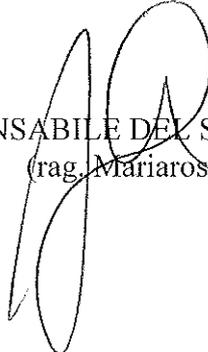
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Mariarosa Rigolli)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis comma 1, e 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa

L'impegno contabile è stato registrato in data odierna.

CastellArquato, 03.12.2012



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(rag. Mariarosa Rigolli)

