

UNIONE COMUNI MONTANI ALTA VAL D'ARDA

Provincia di Piacenza

SERVIZIO FINANZIARIO E DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 185
DEL 13.11.2024

OGGETTO: Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana – Contributo simbolico per l'iniziativa di diffusione capillare dei servizi G.A.R.I. - Assunzione impegno di spesa e contestuale liquidazione – Anno 2025 -

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che la Fondazione istituzionale Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana attraverso i portali www.gazzettaamministrativa.it e www.ilquotidianodellapa.it svolge attività di informazione, formazione e assistenza al personale politico, amministrativo, tecnico e contabile delle pubbliche amministrazioni, nonché a vantaggio dei cittadini ed imprese con la finalità di ottimizzare il rapporto tra i cittadini e le P.A., mediante la messa a disposizione gratuita di strumenti di supporto tecnico-giuridico dalla medesima realizzati nell'ambito delle attività di ricerca scientifica;

CONSIDERATO che tra le iniziative di valorizzazione del personale politico e amministrativo delle P.A. , la Gazzetta Amministrativa ha previsto le seguenti nuove funzionalità:

1 – GAZZETTA INFORMA PLUS

Alla newsletter di aggiornamento classica (divisa in quattro aree: area generalista, amministrativa, tecnica e contabile), contenente tutte le novità normative e giurisprudenziali, presentate in maniera semplice, con una sintesi esplicativa ed una massima a cui si affianca la possibilità di accedere a tutti i testi per esteso delle sentenze e dei provvedimenti con invio di supplementi contenti pareri, dottrina ed altri approfondimenti;

2 – BANCA DATI GARI

Accesso per n. 5 utenze con password riservate e personali al data base per consultare e scaricare tutti i provvedimenti richiamati nella news, agevolmente fruibile tramite web, per la consultazione della normativa e della giurisprudenza. La banca dati contiene tutta la giurisprudenza del Consiglio di Stato, dei TAR Regionali, della Corte di Cassazione e della Corte dei Conti, con possibilità di cercare, visualizzare e scaricare tutti gli atti presenti nel data base e quelli evidenziati nelle news settimanali di Gazzetta Informa, ordinati secondo la gerarchia delle fonti attraverso un MOTORE DI RICERCA semantico ed intuitivo.

3 – CONTENZIOSO ON-LINE

Accesso per n. 5 utenze all'interfaccia di navigazione Contenzioso in line nel DATA BASE G.A.R.I. per la consultazione, tramite parola chiave, di tutta la giurisprudenza, con possibilità di affinare la ricerca per anni, per singole Autorità giurisdizionali e per materia, argomenti e Pubbliche

amministrazioni. Un modo semplice e veloce per individuare tutta la giurisprudenza promanante dal Consiglio di Stato, Corte di Cassazione, Corte dei Conti, Tar Regionali.

4 – RATING DELLA P.A.

Servizio di monitoraggio in tempo reale, per ciascun Ente, dello stato di attuazione della trasparenza con allerta in caso di mancata pubblicazione o di omesso aggiornamento delle sezioni. Accesso esclusivo per n. 5 utenze al dispositivo inedito PATAGORA, semplice ed intuitivo, aggiornato in tempo reale, che consente in via riservata di visualizzare lo stato di attuazione reale della normativa sulla trasparenza anche alla luce delle modifiche normative in atto.

5 – RIVISTA SCIENTIFICA TRIMESTRALE –

Trasmissione via email della rivista scientifica (Codice ISSN 2240 -2799); Codice CINECA E 204230) “Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana” contenente gli approfondimenti su aspetti critici riguardanti le tematiche della PA, contributi sulla corretta applicazione dei principi giurisprudenziali e numerosi pareri. Per una facile consultazione è stato realizzato un motore di ricerca semantico di ultima generazione. I dirigenti, funzionari e dipendenti potranno consultare e scaricare gli articoli pubblicati nella rivista scientifica trimestrale “Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana”. Un compendio altamente qualificato e aggiornato con i contributi dei maggiori esperti del diritto amministrativo sulle tematiche riguardanti l’attività delle Pubbliche Amministrazioni. Si compone di n. 4 volumi annuali, in ciascuno dei quali vengono analizzate le seguenti 10 macrotematiche:

- Procedimento Amministrativo e Riforme istituzionali;
- Uso del Territorio: Urbanistica, Ambiente e Paesaggio;
- Unione Europea e Cooperazione Internazionale;
- Contratti, Servizi Pubblici e Concorrenza;
- Pubblico Impiego e Responsabilità della Pubblica Amministrazione;
- Patto di stabilità, Bilancio e Fiscalità;
- Giustizia e Affari Interni;
- Incentivi e Sviluppo Economico;
- Comunicazione e Innovazione;
- Sanità e Sicurezza Sociale.

La struttura della rivista prevede per ciascuna macro tematica, che fa a sua volta capo a diversi responsabili di settore della Gazzetta amministrativa, la divisione in 4 seguenti editoriali: notizie ed aggiornamenti, redazionali, giurisprudenza, pareri e schemi di atti.

6 – PARERI SCRITTI

n. 3 pareri in risposta ai quesiti provenienti da sostenitori, tutti sottoscritti da avvocati cassazionisti con almeno 10 anni di esperienza accademica. La Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana mette a disposizione dei sostenitori uno staff giuridico di altissimo profilo per rispondere ai quesiti posti dall’Ente medesimo.

7. ACCADEMIA DELLA P.A.

Annualmente l’Accademia della P.A. organizza corsi di alta formazione, incontri di studio, seminari, giornate formative su tutto il territorio nazionale sulle tematiche di maggior interesse anche in considerazione degli interventi normativi e giurisprudenziali riguardanti le materie e gli argomenti della P.A., con docenze tenute da magistrati, accademici, avvocati dello Stato e specialisti di settore. I sostenitori avranno una iscrizione gratuita per un dipendente e n. 4 prelazioni per l’iscrizione al corso/master con fruizione di tutto il materiale messo a disposizione dai docenti e potranno concordare la programmazione in loco in base alle criticità concrete dell’Ente.

VALUTATO che è interesse dell'Ente sostenere le iniziative della Fondazione Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana per implementare la ricerca scientifica a vantaggio delle P.A., cittadini ed imprese anche attraverso la diffusione della conoscenza e dell'informazione per il tramite dei nuovi strumenti G.A.R.I. che consentono l'approvvigionamento alla giurisprudenza, alla pareristica nonché ai supplementi delle e-mail informative e agli altri strumenti gratuiti;

RITENUTO che attraverso detta iniziativa verrebbe altresì soddisfatto l'interesse dell'Ente sostenitore di formare ed aggiornare costantemente i dipendenti, attraverso l'accesso alla piattaforma G.A.R.I.;

CONSIDERATO ALTRESI' che è previsto un contributo economico simbolico di **euro 200,00** per l'intero anno **2025** imputato alla copertura delle spese di gestione della piattaforma informatica;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Unione n. 3 del 14.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, che ha approvato il Bilancio di previsione 2024/2026 e il PEG approvato dalla Giunta dell'Unione n. 5 del 14.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, con l'opportuno stanziamento all'intervento 10120301/1 voce: **Spese per i servizi informatici**;

VISTO l'atto di nomina del Presidente dell'Unione n. 05 in data 4.01.2024 di conferimento delle funzioni di Responsabile di Servizio Finanziaria e del Personale ai sensi dell'art. 107, comma 2 del D.lgs 267/2000 n. 267.

RICHIAMATO l'art. 12 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990;

Determina

DI sostenere l'attività della Fondazione Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana (G.A.R.I.), con sede in via G. Nicotera n. 29 – Roma – attraverso l'erogazione di un contributo simbolico, per l'anno **2025** pari ad **€ 200,00**;

DI impegnare e liquidare a favore della citata Fondazione la somma complessiva di euro 200,00 sul capitolo 10120301/1 voce: **Spese per i servizi informatici**, del bilancio pluriennale 2024 - 2026 – bilancio 2025;

Di dare atto, infine, che:

- con la sottoscrizione del presente provvedimento viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., nonchè l'assenza di qualsivoglia situazione di incompatibilità o di situazione anche potenziali di conflitto di interesse.
- il responsabile del procedimento è la rag. Mariarosa Rigolli;
- il presente provvedimento verrà pubblicato secondo le previsioni del d.lgs. 14 marzo 2013, n.33.

**Il Responsabile del Servizio Ragioneria
e Risorse Umane
Rag. Mariarosa Rigolli**

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

In relazione al disposto di cui agli artt. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000, appone il visto di regolarità contabile.

Castell'Arquato 13.11.2024

**Il Responsabile del Servizio Ragioneria
e Risorse Umane
Rag. Mariarosa Rigolli**