

UNIONE DEI COMUNI MONTANI
"ALTA VAL D'ARDA"
Provincia di Piacenza

SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE

DETERMINAZIONE N. 142
DEL 02/12/2016

Oggetto: Riparazione frigorifero Zanussi in dotazione c/o la Struttura Anziani del Comune di Lugagnano Val d'Arda ed acquisto telo e mollettone asse da stiro a cura della Ditta Bilanciai Associati Grandi Impianti Srl con sede legale a Piacenza in Viale Dell'Industria n. 74/76.

CIG N. Z221C575E1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso

- che con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 15 in data 30.11.2015 è avvenuto il recepimento in capo all'Unione di comuni "Alta Val d'Arda" della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali da parte dei comuni di Castell'Arquato, Lugagnano Val d'Arda, Morfasso e Vernasca;

- che l'avvio della gestione dei servizi sociali tramite Unione ha decorrenza dall'01.01.2016 e che da tale data occorre provvedere alla gestione della Struttura Polifunzionale per Anziani del Comune di Lugagnano Val d'Arda (Centro Diurno Accreditato e Comunità Alloggio);

Considerato che si rende necessario provvedere con la massima urgenza alla riparazione del frigorifero Zanussi in dotazione c/o la Struttura Anziani ed all'acquisto di telo e mollettone per l'asse da stiro al fine di garantire il regolare funzionamento dei Servizi mensa e lavanderia interni a beneficio degli utenti della Comunità Alloggio e del Centro Diurno Assistenziale ubicato in Lugagnano Val d'Arda in Viale A. Moro nr. 10;

Visto il preventivo di spesa n. 500/16 del 20.07.16, trasmesso dalla Ditta Bilanciai Associati Grandi Impianti Srl con sede legale a Piacenza in Viale Dell'Industria n. 74/76 che evidenzia il problema riscontrato ed i correlati interventi da effettuare;

Atteso che il servizio in questione rientra nella tipologia di cui all'art. 6 del regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, del Comune di Castell'Arquato, a cui questa Unione deve far riferimento ai sensi di quanto disposto dall'art. 52 dello statuto;

Dato atto che l'oggetto della presente determinazione rientra nella lett. b) comma 2 di tale articolo e che pertanto è possibile procedere in economia;

Acquisito il Codice **Smart CIG N. Z221C575E1**

Atteso che in base al combinato disposto di cui agli artt. 36 e 37 del nuovo codice dei contratti, approvato con il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, le stazioni appaltanti possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Richiamata la deliberazione della giunta n. 19 in data 17.05.2016 con la quale è stato approvato il piano DEFINITIVO di assegnazione delle risorse e degli obiettivi gestionali dei responsabili di servizio (PRO definitivo);

Richiamata la deliberazione Consiglio Unione N. 9 del 29.04.2016 concernente l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016/2018 di questa Unione;

CONSIDERATO che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 184 c.7 del D.Lgs. n. 267/2000 dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva;

VISTI:

- L'art. 107 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o servizio;
- Il Decreto del Presidente dell'Unione n. 8 del 31/12/2015 di nomina del Responsabile del Servizio Sociale Territoriale dell'Unione;

DETERMINA

- di affidare la riparazione del frigorifero Zanussi e l'acquisto di telo e mollettone per l'asse da stiro in dotazione c/o la Struttura Anziani del Comune di Lugagnano a cura della Ditta Bilanciai Associati Grandi Impianti Srl con sede legale a Piacenza in Viale Dell'Industria n. 74/76 ;
- di impegnare la relativa spesa di €. 207,40 (€. 170,00 + iva) all'intervento n. 11040301/1 voce: " manutenzione ordinaria e riparazioni" del Bilancio pluriennale 2015/2017;
- di dare atto che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
- di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è l' A.S. dott.ssa Mara Bruni;.
- di trasmettere la presente ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. N. 267/2000 al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- di dare atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000 e s.m.i



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Clarissa Concarini

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa

L'impegno contabile è stato registrato in data odierna.

Castell'Arquato, 02/12/15

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Carla Cantarelli